

СОБЫТИЕ

КОГДА УЙДЕМ СО ШКОЛЬНОГО ДВОРА...



25 мая для выпускников школ района в последний раз звучал звонок. Все как положено: форма, белые банты и цветы. Звучит последний звонок. Сценарий школьного десятилетия для ребят написали учителя. В качестве продюсеров выступили родители. Дети сыграли главные роли. А режиссер, конечно, жизнь.

Последний звонок - начало экзаменов: выпускных и вступительных. Кто-то уверен, что все сложится хорошо, кто-то грустит, что все заканчивается. А родители переживают: дети вышли в открытое море и должны теперь сами держаться на волнах.

Управа района и редакция газеты "Крюковские ведомости" поздравляют выпускников-2004 с вступлением в новую жизнь. Впереди - новые испытания, и, главное, пройти через них с достоинством. Школа - только первая ступень вашей карьеры. Дальше - вуз, работа, семья, новые увлечения и друзья. Но именно школьные годы вы, спустя много лет, будете вспоминать с улыбкой. Удачи!

НОВОСТИ

О РАБОТЕ АДМИНИСТРАТИВНОЙ КОМИССИИ

По четвергам, один раз в две недели, работает административная комиссия управы, которая рассматривает протоколы ОВД и экологической милиции об ответственности за правонарушения в сфере благоустройства города, ответственности за нарушение покоя граждан и тишины в ночное время, ответственности по охране и содержанию животных в городе, о защите зеленых насаждений, за отдельные правонарушения в сфере потребительского рынка и услуг города.

С начала работы комиссии активизировалась борьба с административными правонарушениями. 18 мая было рассмотрено дело гражданина Н. об административной ответственности за нарушение покоя граждан и тишины в ночное время. Он был привлечен к административной ответственности и выплате штрафа.

ЛУЧШИЙ СОЦИАЛЬНЫЙ РАБОТНИК В КРЮКОВО

26 мая подведены итоги окружного этапа конкурса "Социальный работник - 2004", организованного Управлением социальной защиты населения ЗелаО. В конкурсе участвовало четыре социальных работника, представляющих центры социального обслуживания города. Комиссия в составе представителей Департамента соцзащиты г. Москвы, окружного Управления соцзащиты и управ оценила теоретические и практические знания претендентов, их артистические и психологические таланты и практически единодушно пришла к мнению, что лучший соцработник Зеленограда - Иван КУДРЯВЦЕВ (КЦСО "Крюково"). В дальнейшем победитель будет участвовать в городском конкурсе.

ЭТО НАДО ЗНАТЬ

Департамент потребительского рынка и услуг города Москвы сообщает, что согласно пункту 3.3 постановления Правительства Москвы от 26 августа 2003 г. №703-ПП "О мерах противодействия распространению контрафактной аудио-, видеопродукции, компьютерных информационных носителей" (в редакции от 6 апреля 2004 г.) с 1 мая 2004 г. в городе Москве запрещена реализация аудио-, видеопродукции, компьютерных информационных носителей без идентификационного знака.

Маркирование аудиовизуальной продукции производит ГУП "Информзащита" (Новый Арбат, д. 15; тел.: 202-80-69, 202-32-36, 783-59-32, 783-59-33).

КАМЕНКА СТАЛА УЮТНЕЕ

25 мая были закончены работы по благоустройству зоны отдыха около пруда у деревни Каменка. Работы были выполнены подрядной организацией ООО "Гейзер-С". Отремонтированы и установлены скамейки, обустроена дорожка и подход к роднику, приведены в порядок беседки, очищена прилегающая к пруду территория от мусора, завезен песок, а также установлены знаки, запрещающие купание. Хочется надеяться, что жители будут бережно относиться к тому, что для них сделано.

БОЛЬШЕ МЕДЦЕНТРОВ, ХОРОШИХ И РАЗНЫХ...

25 мая в районе открылся новый медико-диагностический центр "Венера" по адресу: ул. Советская, д. 6.

По словам директора частной клиники С.А.ГУРИНА, центр создан с целью максимально приблизить квалифицированную медицинскую помощь к людям и предоставить жителям возможность получить консультации и пройти лечение у врачей остродефицитных специальностей: дерматолога, гинеколога, аллерголога, эндокринолога, а также пройти курс рефлексотерапии.

По словам директора, его беспокоит ситуация сложившаяся с инфекционными болезнями в молодежной среде. Чаше всего причиной подобных ситуаций становится незнание молодых людей причин и методов лечения венерических заболеваний, либо нежелание проходить обследование. Поэтому уже в ближайших планах центра участие в социальных программах управы, таких как: проведение в средних школах лекций, бесплатные консультации членам многодетных семей, скидки на лабораторную диагностику для студентов, пенсионеров и инвалидов. И еще, 1 июня пройдет акция "Бесплатная консультация", в рамках которой студенты и молодые люди до 23 лет смогут бесплатно получить консультацию у врачей-дерматовенерологов центра "Венера".

Успехи врачей клиники признаны коллегами. Все они работали или продолжают работать в государственных учреждениях здравоохранения. Постоянным партнером клиники является известная бельгийская фирма, лидер по производству противогрибковых препаратов "Янссен-Силаг", представители которой тоже участвовали в открытии нового лечебного центра.

Все, кто бережно относятся к своему здоровью и хотят получить квалифицированную врачебную помощь, могут обращаться в центр "Венера": 981-01-18.

САНКЦИИ К НАРУШИТЕЛЯМ

26 мая в управе прошло совещание с Департаментом природопользования и охраны окружающей среды г. Москвы по вопросу компенсационного озеленения газонов, самовольно занятых под автостоянки металлическими тентами. В соответствии с Постановлением Правительства Москвы от 29 июля 2003 г. №616 к гражданам, совершающим противоправные действия в области окружающей среды, будут применяться штрафные санкции, при невыполнении которых дела будут преданы в суд.

ЕДИНЫЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭКЗАМЕН - ПРОПУСК ДЛЯ ПОСТУПЛЕНИЯ В ВУЗ

27 мая в Московском государственном университете электронной техники начались вступительные экзамены по системе Единого государственного экзамена. В четверг будущие абитуриенты проходили тестирование по химии. Результаты ЕГЭ будут учитываться при поступлении в вуз. Примечательно, что смельчаков оказалось немного - всего 2 человека. Среди них - выпускник школы №1194 Кирилл ШАБРОВ.

БАЗА ОТДЫХА "ВОЛНА" ПРИГЛАШАЕТ

Отдых на песчаном берегу Волги в прекрасном сосновом бору в экологически чистом районе Тверской области недалеко от г. Конаково. Деревянные домики, благоустроенная территория, песчаный пляж и лодки, баня и мангалы, спортивная площадка, грибы, ягоды, рыбалка, вкусное трехразовое питание. Все это - база отдыха "Волна".

Заезды от 2 дней и более. На длительное проживание - скидки.

Тел.: 536-89-51, 536-89-30, факс 534-19-88.

Тел. базы отдыха: 8-905-603-72-13, 8-082-426-95-51.

ДЕТСКИЙ ОТДЫХ

в оздоровительном лагере "Волна".

Смена - 24 дня. Полная стоимость путевки - 9600 руб. (возможна дотация стоимости путевки через ФСС). В лагере пятиразовое питание. Возраст детей от 7 до 15 лет.

1-я смена - со 2 июня по 25 июня

2-я смена - с 29 июня по 22 июля

3-я смена - с 26 июля по 18 августа.

Все вопросы и заказ путевок в лагерь по тел. 535-24-10. Торопитесь, пока еще есть путевки в лагерь на 1-ю смену!

ВЫВОЗ БРОШЕННОГО ТРАНСПОРТА

За 2004 год было вывезено 43 единицы брошенного транспорта.

Уважаемые автовладельцы! Обращаем ваше внимание, что под "брошенным" транспортом подразумеваются не только разукомплектованные автомобили, но и те, которые длительное время не используются. Через ОВД их владельцы выявляются и привлекаются к административной ответственности.

Пресс-служба управы: 537-88-31.

Сайт управы: www.krukovo.org

ПОЗДРАВЛЯЕМ

ДЕТИ - ЦВЕТЫ ЖИЗНИ

1 июня мы отмечаем Международный день защиты детей. Этот день не только шумных и веселых празднований детворы, но и напоминания обществу о необходимости соблюдения и уважения прав ребенка, как важного условия для формирования гуманного, справедливого и благополучного общества.

Забота о детстве - это не только вложение средств в дошкольные и школьные учреждения, выплата пособий, организация летнего отдыха. Это и борьба с наркоманией, строительство детских домов, приютов, учреждений социальной направленности, это внимание к каждому юному жителю.

Семья - основа воспитания ребенка.

Родители и дети! Дорожите друг другом и самым дорогим, что у вас есть - очагом родного дома. Любите, берегите, уважайте друг друга. Пусть в вашем доме всегда будет солнечная погода.

Счастья вам, здоровья, мира и благоденствия!

Управа района Крюково.

вторник
1
ИЮНЯ

**УПРАВА РАЙОНА
КРЮКОВО**
и клуб «Подземка»

вторник
1
ИЮНЯ

Концертная площадка у кор.1585 (Михайловский пруд). Начало в 15-00

приглашает на праздник творчества детей и молодежи

"День защиты детей-2004"

В программе:

- Выступление коллективов ДЮЦ «Каравелла»
- Детский музыкальный оркестр худ/рук В.Бурмистров
- Популярные молодежные группы:
- «ХОТ-ДОГ» ; «ПЛАТ-S-KART»
- «ВЫХОД В ГОРОД» ; «ПРАЗДНИК ФЛОРЫ»
- ГРАНДИОЗНАЯ ДИСКОТЕКА и Супер-DJ «МЕДЖО»
- ФЕЙЕРВЕРК

Ждем Всех ценителей молодежного творчества

НА ОПЕРАТИВКЕ ГЛАВЫ УПРАВЫ

ГОТОВЬ САНИ ЛЕТОМ

В соответствии с графиком ведется подготовка жилых зданий к зиме. Всего на сегодняшний день комиссионно подписаны паспорта готовности 15-ти зданий.

Происходит небольшое отставание от графика, связанное с необходимостью проведения большего объема работ в отдельных зданиях. Для решения этих проблем будет проведено заседание районной тепловой комиссии (в составе представителей Мостеплоэнерго, жилищной организации, управы, РЭУ, ДЭЗ), на котором проанализируют причины отставания и наметят план дальнейших мероприятий.

БЛАГОУСТРОЙСТВО ТЕРРИТОРИИ

В этом году запланировано благоустройство 17 дворовых территорий. По каждому из дворов определены сметы, составлен перечень работ. Силами РЭУ проведены работы по ремонту малых архитектурных форм, ограждений и их покраска. В настоящее время подрядные организации, выигравшие по тендеру право на производство работ по комплексному благоустройству, приступили к работе. Постоянный контроль за ходом и качеством выполняемых работ осуществляет ДЕЗ, управа и административно-техническая комиссия.

В работах, кроме подрядчиков, примут участие образовательные учреждения, предприниматели, арендаторы нежилых помещений.

О ЗАЕЗЖЕННЫХ ГАЗОНАХ

За прошедшую неделю районная экологическая милиция составила 15 протоколов на водителей, припарковавших свои авто на газонах. Всего с начала года более 100 нарушителей задержано на месте совершения административного правонарушения.

НАШЕ ЗДОРОВЬЕ

СЕРЬЕЗНОГО ЗАБОЛЕВАНИЯ МОЖНО ИЗБЕЖАТЬ

За последние годы одно из серьезных онкологических заболеваний - рак молочной железы - вышло на первое место среди злокачественных опухолей у женщин. Рак молочной железы - онкологическое заболевание, основным признаком которого является возникновение опухолевого образования в ткани молочных желез. Показатели заболеваемости раком этой локализации за последние 20 лет выросли на 40% и продолжают угрожающую тенденцию к росту.



Стремительный рост заболеваемости молочных желез, отмеченный в последние годы, связан, в первую очередь, с изменением внешнего фона: особенности питания, подверженность радиации, воздействие многих физических или химических канцерогенов. Кроме того, изменились социальные условия, относящиеся к особенностям формирования семьи: возраст вступления в брак, первая беременность и роды, число детей, наличие лактации и т.д.

Статистические данные просто поражают. В России каждая из 10-11 женщин заболевает раком молочной железы.

Кроме того, следствием чрезмерной урбанизации является увеличение заболеваемости раком молочной железы жительниц города, превосходящей в 3 раза заболеваемость сельского населения.

Нет реальных способов предотвратить возникновение рака молочной железы. В связи с этим высока роль своевременной диагностики этой патологии. Внедрение в практику современных медицинских технологий, главным образом, рентгеновской маммографии, позволяют увеличить выявляемость рака молочной железы на первой стадии до 70 %, снизить смертность от этого заболевания на 25-30%. Такие показатели могут быть достигнуты при проведении профилактических рентгеномаммографических обследований (скрининга) женского населения с последующим диспансерным наблюдением пациенток с заболеваниями молочных желез.

Скринингу подлежат женщины в возрасте от 40 до 60 лет один раз в два года, так как в этом возрасте злокачественные процессы встречаются часто и являются наиболее агрессивными по характеру течения.

В Зеленограде с 1998 г. работает окружное маммологическое отделение при поликлинике №152, в котором ежегодно маммографическое исследование проходят более 4,5 тысяч женщин, при этом у 43-45% выявляются различные формы заболеваний молочных желез, в том числе и рак. В 2003 г. на оперативное лечение с узловыми формами доброкачественных образований была направлена 101 пациентка.

С января 2003 г. в поликлиниках №201 и 230 открылись маммографические кабинеты при рентгеновских отделениях, что делает маммографию более доступной, позволяет охватить скринингом всех женщин в возрасте 40-60 лет. В маммографических кабинетах поликлиник проводятся скрининговые исследования. В маммологическом отделении, помимо скрининга, осуществляется диспансерное наблюдение состоящих на учете у маммолога, дообследование с выполнением прицельной маммографии, рентгенографии подмышечных областей, выполняются специальные методики - пневмоцистография, дуктография.

В округе осуществляется подпрограмма "Целевая диспансеризация женского населения по выявлению заболеваний молочных желез".

Милые дамы!

Будьте внимательны к себе, не пренебрегайте самообследованием молочных желез, затраченные на это минуты позволят сохранить здоровье, красоту, а порой и жизнь.

Если у вас:

- появились какие-то новые, пусть даже незначительные, ощущения неблагополучия в молочных железах (чувство нагрубания, распирания, боли, выделения, уплотнения);
 - сопутствующие или перенесенные заболевания половых органов;
 - травмы молочной железы;
 - неблагоприятные особенности, связанные с деторождением (мастит);
 - нарушения функции печени;
 - гормональные расстройства;
 - длительные и тяжелые психотравмирующие ситуации;
 - наследственная предрасположенность к опухолевым процессам;
- то не откладывайте свой визит к врачу!**

Т.ЯРИЧ, окружной маммолог.

АКТУАЛЬНО

ПЕРВЫЙ РАЗ В ДЕТСКИЙ САД

В связи с большим количеством вопросов, поступающих в Окружное управление образования от родителей детей дошкольного возраста, предлагаем вниманию читателей информацию о порядке комплектования дошкольных образовательных учреждений (ДОУ).

В дошкольное образовательное учреждение (ДОУ) принимаются дети в возрасте от 6 месяцев до 7 лет. Каждое учреждение в течение всего учебного года осуществляет регистрацию детей дошкольного возраста без каких-либо ограничений. Если родители малыша планируют по достижении определенного возраста отдать его в ясли или детский сад, им надо как можно быстрее зарегистрировать ребенка в ДОУ по месту жительства. Это действительно необходимо для того, чтобы Окружное управление образования могло ежегодно прогнозировать потребности в открытии групп для детей того или иного возраста.

При регистрации ребенка в "Книге учета будущих воспитанников" ДОУ его родителям вручается соответствующее уведомление.

Руководители ДОУ самостоятельно осуществляют зачисление детей в соответствии с "Книгой учета будущих воспитанников". Комплектование специализированных ДОУ (компенсирующего вида или комбинированных, т.е. имеющих специальные группы) ведется на основании направлений специалистов детских поликлиник - логопеда, окулиста, ортопеда, фтизиатра, психоневролога и др. - и заключений психолого-медико-педагогических комиссий.

Прием детей в ДОУ осуществляется по письменному заявлению родителей (законных представителей). Необходимо также иметь медицинскую карту, копии

свидетельства о рождении ребенка, ксерокопию паспорта одного из родителей (законных представителей), в который вписан ребенок.

При приеме ребенка в ДОУ руководитель обязан

и переселенных (переселяемых) из зоны отселения;

- дети педагогических и иных работников образовательных учреждений системы Департамента образования города Москвы.

Первоочередным правом приема в ДОУ пользуются также дети, чьи родные братья или сестры уже посещают данное учреждение. Исключением являются случаи несоответствия профиля ДОУ состоянию здоровья или развития поступающего ребенка. Например, старший ребенок посещает ДОУ компенсирующего вида для детей с ослабленным зрением, но его младший брат или сестра не могут быть зачислены в это ДОУ, так как они здоровы и не имеют соответствующего направления от врача-специалиста.

При приеме ребенка в ДОУ в обязательном порядке заключается договор с родителями (законными представителями) воспитанников в 2-х экземплярах, один из которых выдается родителям (законным представителям). Родителям (законным представителям) может быть отказано в приеме ребенка в ДОУ только при отсутствии свободных мест. В этом случае они имеют право обратиться в Окружное управление образования.

По всем вопросам вы можете обратиться в отдел дошкольного воспитания Зеленоградского окружного управления образования: **534-19-39.**

Информация подготовлена Окружным управлением образования.

СОСЕДИ

ПОМОГИТЕ ЧЕЛОВЕКУ С БЕЛОЙ ТРОСТЬЮ

Если судьба столкнет вас с незрячим человеком, знайте, что это такой же человек, как и вы, что он живет в одном мире с вами, с теми же чувствами, мыслями, заботами. Но незрячему нелегко ориентироваться в окружающей обстановке: на улицах города, в сфере обслуживания и т.д.

Жители столицы! Будьте внимательны!

Окажите слепому человеку элементарную помощь!

Встретив слепого, не проявляйте излишнего любопытства.

При разговоре не старайтесь говорить громко, разговаривайте как обычно.

Если вы заметили, что незрячий сбился с маршрута, не управляйте его движением на расстоянии, а подойдите и помогите выбраться на нужный ему путь.

Оказывая слепому помощь при посадке в автотранспорт, достаточно довести незрячего до двери и указать на поручень, положив на него руку слепого.

При выходе из транспорта укажите слепому на поручень и предоставьте действовать самому. Желательно уступать место слепому в транспорте, так как при резком торможении или толчке слепой не всегда может найти точку опоры. Положите руку слепого на спинку сиденья, и он сразу сядет без затруднений.

Увидев слепого, стоящего на тротуара, предложите ему свою помощь и переходите вместе с ним. Передвигаясь со слепым, не делайте рывков, резких движений, поворотов, идите плавно. Не берите слепого под руку, ему удобнее двигаться, взяв вас чуть выше локтя.

О встречающихся препятствиях - ступеньках, уступах, спусках - незрячего лучше предупредить.

При подъеме или спуске по лестнице сопровождающий должен опережать слепого на ступеньку.

При входе в помещение или выходе из него сопровождающий открывает дверь, а незрячий свободной рукой ее закрывает, не теряя при этом контакта с сопровождающим.





Муниципалитет Крюково

Спецприложение к газете “Крюковские ведомости”



КОНКУРС НА ЗАМЕЩЕНИЕ ДОЛЖНОСТИ РУКОВОДИТЕЛЯ МУНИЦИПАЛИТЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КРЮКОВО

**Муниципальное образование Крюково
объявляет конкурс на замещение должнос-
ти руководителя муниципалитета.**

1. Условия конкурса:

- в конкурсе могут принять участие граж-
дане Российской Федерации, достигшие воз-
раста 21 года, имеющие высшее образова-
ние, практический опыт управленческой дея-
тельности не менее одного года и стаж рабо-
ты на муниципальной должности не менее че-
тырех лет;

- конкурс проводится в форме оценки до-
кументов и индивидуального собеседования;

- конкурс документов заключается в выбо-
ре конкурсной комиссией претендента на ос-
нове представленных заявителями докумен-
тов.

При индивидуальном собеседовании кон-
курсная комиссия:

а) заслушивает предложения участника
конкурса по организации работы муниципа-
литета;

б) выявляет уровень подготовки участника
конкурса по следующим направлениям:

- знание законодательства по организации
местного самоуправления, вопросам местно-
го значения муниципального образования,
- основы планирования деятельности му-
ниципалитета,
- основы финансирования и организации
бухгалтерского учета,
- основы организации управления,
- основы законодательства о труде,
- вопросы управления и распоряжения му-
ниципальным имуществом.

2. С победителем конкурса заключается
трудовой договор (контракт) на срок полно-
мочий муниципального Собрания.

3. Для участия в конкурсе представляются
документы:

а) заявка, включающая согласие заявителя
с условиями конкурса;

б) автобиография заявителя, написанная
собственноручно и содержащая сведения о
местах работы с момента начала трудовой де-
ятельности, поощрениях и иных личных до-
стижениях в процессе трудовой деятельнос-
ти, причинах смены места работы и иные све-
дения;

в) копия диплома о высшем и другом спе-
циальном образовании с копиями вкладышей
к дипломам;

г) одна фотография размером 4х6 см;

д) список публикаций по направлениям
своей профессиональной деятельности (при
наличии);

е) заверенные в установленном порядке
копии трудовой книжки и документов о повы-
шении квалификации, о присвоении ученой
степени либо ученого звания;

ж) справка из органов государственной
налоговой службы с предоставлением сведе-
ний об имущественном положении кандидата;

з) медицинское заключение о состоянии
здоровья с записью об отсутствии заболева-
ний, препятствующих кандидату исполнять
обязанности данной должности. Медицин-
ское заключение о состоянии здоровья выда-
ется медицинским учреждением по месту его
обслуживания.

Заявитель вправе представить другие до-
кументы, не предусмотренные настоящим По-
ложением, характеризующие личность заяви-
теля, его деловую репутацию и профессио-
нальную квалификацию.

4. Дата проведения конкурса: **24 июня
2004 года.**

5. Срок подачи документов: **в 20-дневный
срок со дня опубликования объявления о
конкурсе.**

6. Документы подаются по адресу: **кор-
пус 1444, муниципалитет.**

7. Телефон для справок **538-30-00.**

**В.С.МАЛИНИНА, руководитель
муниципального образования Крюково.**

ПРОЕКТ ТРУДОВОГО ДОГОВОРА (КОНТРАКТА)

с руководителем муниципалитета муниципального образования Крюково в городе Москве

Руководитель муниципального образования Крюково
____ (ФИО), действующий на основании Закона города
Москвы от 06 декабря 2002 года №56 “Об организации местного
самоуправления в городе Москве”, Устава внутригородского
муниципального образования Крюково в городе Москве, реше-
ния муниципального Собрания от “___” _____ 2004 г.
№____, именуемый в дальнейшем “Работодатель”, с одной сто-
роны, и гражданин(нка) Российской Федерации
____ (ФИО), победитель конкурса на замещение должнос-
ти руководителя муниципалитета муниципального образова-
ния Крюково именуемый в дальнейшем “Работник”, с другой
стороны, заключили настоящий трудовой договор (далее - кон-
тракт) о нижеследующем.

1. Предмет трудового договора.

Назначение на должность руководителя муниципалитета
внутригородского муниципального образования Крюково (да-
лее - муниципалитет) для руководства муниципалитетом и осу-
ществления исполнительно-распорядительных функций в рам-
ках полномочий, установленных Уставом внутригородского му-
ниципального образования Крюково в городе Москве (далее -
муниципальное образование) с _____ (дата подписания кон-
тракта) на срок до истечения полномочий муниципального Со-
брания внутригородского муниципального образования Крю-
ково.

2. Полномочия и обязанности Работника.

2.1. Полномочия Работника:

1) Работник - руководитель муниципалитета - должностное
лицо, возглавляет муниципалитет и действует на основе едино-
началия;

2) организует работу муниципалитета, решает вопросы, от-
носящиеся к компетенции муниципалитета, организует обес-
печение работы муниципального Собрания;

3) самостоятельно решает все вопросы деятельности му-
ниципалитета в соответствии с Уставом внутригородского му-
ниципального образования Крюково в городе Москве за исклю-
чением вопросов, отнесенных законодательством Российской
Федерации, законами города Москвы и нормативными право-
выми актами муниципального Собрания к ведению иных орга-
нов;

4) действует без доверенности от имени муниципалитета;

5) открывает счета по исполнению муниципального бюдже-
та и по исполнению сметы муниципалитета в органе, обеспечи-
вающем обслуживание указанных счетов;

6) заключает соглашения и договоры, в том числе трудо-
вые;

7) выдает доверенности, совершает иные юридические
действия;

8) осуществляет право управления муниципальной собст-
венностью в порядке, установленном законодательством Рос-
сийской Федерации, законами города Москвы и нормативны-
ми правовыми актами муниципального Собрания;

9) создает структурные подразделения муниципалитета,
устанавливает их состав, наименование, компетенцию, опре-
деляет полномочия должностных лиц;

10) применяет к работникам муниципалитета меры дисципли-
нарного взыскания и поощрения в соответствии с действующим
законодательством Российской Федерации;

11) в пределах своей компетенции в соответствии с законо-
дательством города Москвы и Уставом внутригородского муни-
ципального образования Крюково в городе Москве издает рас-
поряжения, а по вопросам организационно-распорядительно-
го характера - приказы;

12) организует разработку и исполнение местного бюдже-
та, программ и планов социально-экономического развития;

13) выносит на муниципальное Собрание проекты местного
бюджета и отчеты о его исполнении, проекты программ и
планов социально-экономического развития, проекты норма-
тивных правовых актов, требующих утверждения муниципаль-
ного Собрания, отчеты об их исполнении;

14) представляет муниципальному Собранию ежегодный
отчет о деятельности муниципалитета;

15) заключает договоры и соглашения с государственными
органами, органами местного самоуправления, общественны-
ми объединениями, предприятиями, учреждениями и органи-
зациями;

16) ведет прием граждан и организаций, проводит рассмо-
трение предложений, заявлений и жалоб;

17) при расторжении контракта осуществляет передачу дел
назначенному руководителю муниципалитета;

18) решает иные вопросы, отнесенные законодательством
Российской Федерации, законами города Москвы, Уставом
внутригородского муниципального образования Крюково в го-
роде Москве к компетенции работника.

2.2. Обязанности Работника:

1) добросовестно руководить муниципалитетом и осу-
ществлять полномочия, отнесенные Федеральным законодатель-
ством, законами города Москвы, Уставом внутригородского
муниципального образования Крюково в городе Москве и на-
стоящим контрактом к его компетенции;

2) при исполнении своих должностных обязанностей руко-
водствоваться законодательством Российской Федерации, за-
конами города Москвы, Уставом внутригородского муни-
ципального образования Крюково в городе Москве, решениями
муниципального Собрания и настоящим контрактом;

3) обеспечивать своевременное и качественное выполне-
ние всех договоров и обязательств муниципалитета;

4) обеспечивать содержание в надлежащем состоянии

закрепленного за муниципалитетом движимого и недвижимого
имущества;

5) обеспечивать использование по целевому назначению
бюджетных средств и использование имущества муниципали-
тета, в том числе недвижимого, по целевому назначению;

6) обеспечивать своевременную выплату заработной пла-
ты, надбавок, пособий и иных выплат муниципальным служа-
щим и работникам муниципалитета;

7) представлять статистическую и финансовую отчетность
о деятельности муниципалитета в порядке и сроки, установлен-
ные законодательством Российской Федерации;

8) не разглашать сведения, составляющие служебную или
государственную тайну, ставшие известными ему в связи с ис-
полнением своих должностных обязанностей;

9) соблюдать ограничения, связанные с муниципальной
службой;

10) передавать в доверительное управление на время про-
хождения муниципальной службы под гарантию муниципали-
тета, находящиеся в его собственности, доли (пакеты акций) в ус-
тавном капитале коммерческих организаций в порядке, установ-
ленном федеральными законами и законами города Москвы.

2.3. Работник не вправе:

- заниматься другой оплачиваемой деятельностью, кроме
педагогической, научной, творческой и иной, предусмотренной
Федеральным законодательством;

- быть депутатом Государственной Думы Федерального Со-
брания Российской Федерации, депутатом Московской город-
ской Думы, депутатом законодательного (представительного)
органа иного субъекта Российской Федерации, депутатом
представительного органа местного самоуправления, членом
иного выборного органа местного самоуправления, выборным
должностным лицом местного самоуправления в ином субъек-
те Российской Федерации, депутатом муниципального Собра-
ния муниципального образования города Москвы;

- заниматься предпринимательской деятельностью лично
или через доверенных лиц;

- состоять членом органа управления коммерческой орга-
низации, если иное не предусмотрено законом или если учас-
тие (на безвозмездной основе) в органах управления коммер-
ческой организации, имеющей в уставном капитале долю
средств, находящихся в муниципальной собственности, ему не
поручено в порядке, установленном нормативным правовым
актом муниципального Собрания;

- быть поверенным или представителем по делам третьих
лиц в муниципалитете, в котором он состоит на муниципальной
службе, либо в учреждении или организации, которые подчине-
ны или подконтрольны ему;

- использовать в неслужебных целях средства материаль-
но-технического, финансового и информационного обеспече-
ния, другое имущество и служебную информацию;

- получать гонорары за публикации и выступления в качес-
тве муниципального служащего;

- получать от физических и юридических лиц вознагражде-
ния (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги, оплату
развлечений, отдыха, транспортных расходов и иные вознагра-
ждения), связанные с исполнением им должностных обязан-
ностей;

- выезжать в командировки за счет средств физических и
юридических лиц, за исключением командировок, осуществля-
емых в соответствии с международными договорами муници-
палитета или на взаимной основе по договоренности муници-
палитета с органами местного самоуправления муниципальных
образований Российской Федерации и иностранных госу-
дарств, а также органов государственной власти города Моск-
вы с государственными органами иностранных государств,
международными и некоммерческими иностранными органи-
зациями;

- принимать участие в забастовках;

- использовать свое служебное положение в интересах по-
литических партий, религиозных и других общественных объе-
динений;

- принимать награды, почетные и специальные звания ино-
странных государств, международных и иностранных органи-
заций без соблюдения порядка, установленного федеральны-
ми законами;

- образовывать в муниципалитете структуры политических
партий, религиозных и других общественных объединений, за
исключением профессиональных союзов.

3. Права и обязанности Работодателя.

3.1. Права работодателя:

1) требовать от Работника исполнения им трудовых обязан-
ностей;

2) выносить на рассмотрение муниципального Собрания
вопрос о привлечении Работника к дисциплинарной и матери-
альной ответственности в порядке, установленном Трудовым
кодексом РФ, иными Федеральными законами, законами горо-
да Москвы.

3.2. Обязанности Работодателя:

1) соблюдать права и законные интересы Работника, не
вмешиваться в оперативно-распорядительную деятельность
Работника, за исключением случаев, предусмотренных законо-
дательством Российской Федерации, законами города Моск-
вы, Уставом внутригородского муниципального образования
Крюково в городе Москве;

2) в течение одного месяца давать ответ на обращения Ра-
ботника по вопросам, требующим согласования (разрешения)
с муниципальным Собранием;

3) проводить аттестацию Работника в соответствии с тре-
бованиями законодательства Российской Федерации, города
Москвы;

4) принимать в установленном порядке решения о привле-
чении к ответственности Работника за ненадлежащее испол-
нение им своих обязанностей; несоблюдение требований Кон-
ституции Российской Федерации, Федеральных законов, за-
конов города Москвы, Устава внутригородского муниципаль-
ного образования Крюково в городе Москве, иных норматив-
ных правовых актов муниципального образования.

4. Срок действия договора.

4.1. Настоящий договор вступает в силу со дня подписания
трудового договора обеими сторонами (или со дня, следую-
щего за днем подписания трудового договора обеими сторо-
нами).

4.2. Договор заключается на период полномочий муници-
пального Собрания муниципального образования Крюково.

5. Оплата труда и социальные гарантии Работника.

5.1. Работник является муниципальным служащим. На ра-
ботника распространяется действие Федерального законода-
тельства и законов города Москвы о труде с особенностями,
предусмотренными Федеральными законами и законами го-
рода Москвы.

5.2. Работнику выплачивается денежное содержание, со-
стоящее из должностного оклада согласно штатному расписа-
нию, надбавок к должностному окладу за выслугу лет, за квали-
фикационный разряд, за особые условия муниципальной
службы, премии и другие денежные выплаты, размер и поря-
док которых устанавливается нормативными правовыми акта-
ми органа местного самоуправления в соответствии с закона-
ми города Москвы.

5.3. Заработная плата и вознаграждение Работнику выпла-
чиваются одновременно с выплатой заработной платы всем
работникам муниципалитета.

5.4. Работнику устанавливается ежегодный оплачиваемый
отпуск (в зависимости от стажа муниципальной службы) в со-
ответствии с законами города Москвы. Конкретные сроки пре-
доставления отпуска определяются Работником по согласо-
ванию с Руководителем муниципального образования.

5.5. Работнику гарантируются социальные гарантии и ком-
пенсации, установленные законодательством города Москвы
о муниципальной службе, нормативными правовыми актами
муниципального Собрания. Социальные гарантии и компенса-
ции устанавливаются Руководителю нормативными правовы-
ми актами муниципального Собрания в соответствии с закона-
ми города Москвы о муниципальной службе.

6. Ответственность Работника.

6.1. Работник несет ответственность в порядке и на усло-
виях, установленных законодательством Российской Федера-
ции, города Москвы и настоящим контрактом.

6.2. За ненадлежащее выполнение Работником своих обя-
занностей к нему могут быть применены меры воздействия в
соответствии с законодательством о муниципальной службе,
Трудовым кодексом РФ, Уставом муниципального образова-
ния.

6.3. Работник может быть привлечен к материальной, ад-
министративной и уголовной ответственности в случаях, пре-
дусмотренных законодательством Российской Федерации.

7. Изменение и расторжение трудового договора.

7.1. Каждая из сторон вправе ставить перед другой сторо-
ной вопрос об изменении (уточнении) или дополнении настоя-
щего контракта, которые оформляются дополнительными со-
глашениями, прилагаемыми к договору.

7.2. Трудовой договор может быть расторгнут по основа-
ниям, предусмотренным законодательством Российской
Федерации о труде. Он может быть расторгнут досрочно в
случаях:

- смерти;
- отставки по собственному желанию;
- отрешения от должности в соответствии с федеральным
законодательством и законами города Москвы;
- признания судом недееспособным или ограниченно деес-
пособным;
- признания судом безвестно отсутствующим или объяв-
ления умершим;
- выезда за пределы Российской Федерации на постоян-
ное место жительства;
- несоответствия занимаемой должности, установленного
по результатам его аттестации;
- невыполнение Устава внутригородского муниципального
образования Крюково в городе Москве, решений муниципаль-
ного Собрания;
- разглашение сведений, составляющих государственную
или служебную тайну, ставших ему известными в связи с ис-
полнением своих должностных обязанностей.

7.3. Трудовой договор не может быть расторгнут, если не-
исполнение Работником своих обязанностей вызвано объек-
тивными причинами, независящими от воли Работника.

8. Иные условия трудового договора.

В части, не предусмотренной настоящим договором, сто-
роны руководствуются законодательством Российской Феде-
рации и города Москвы, Уставом внутригородского муници-
пального образования Крюково в городе Москве.

9. Настоящий трудовой договор составлен в двух эк-
земплярах. Один экземпляр находится у Работника, дру-
гой хранится в делопроизводстве кадровой службы муни-
ципалитета.

МАСТЕР СПОРТА

ВЕЛОСИПЕД - ЛУЧШИЙ ДРУГ
ЗДОРОВОГО ОБРАЗА ЖИЗНИ

Замучила нас непогода: все дождь и дождь... Но 23 мая оказался на редкость светлым и теплым днем. И совсем неспроста - состоялся праздник велоспорта, организованный управой Крюково совместно с магазином "ВелоМир Спорт" (корп. 1824). По словам организаторов, главной целью этого мероприятия являются пропаганда здорового образа жизни, а также популяризация и развитие велосипедного спорта в районе. Данное соревнование собрало более 100 участников разного возраста (самоу юному велосипедисту Владиславу КАЗАЧЕНКО всего 2,5 года), которые состязались в кроссе и фигурном вождении велосипедов на определенных дистанциях. Безусловно, трассы были непростые, но это добавляло адреналина и участникам, и зрителям. Самой приятной частью соревнований было награждение, которое проходило в разных номинациях.

КРОСС:

Участники 7-8 лет

Девушки: I место - ГРИГОРЬЕВА Ольга

Юноши: I место - СЫТКОВ Михаил

Участники 9-10 лет

Девушки: I место - КОЛКЕР Мария

Юноши: I место - РУССОВ Юрий

Участники 11-12 лет

Девушки: I место - БЛЕДНОВА Александра

Юноши: I место - ЕЛИСЕЕВ Матвей

Участники 13-15 лет

Девушки: I место - СОЛОДКАЯ Елена

Юноши: I место - ИВЛЕВ Андрей

Участники 16 лет и старше

Девушки: I место - МАЙОРОВА Ирина

Юноши: I место - ЛИПАХИН Алексей

САМЫЕ ОПЫТНЫЕ УЧАСТНИКИ

I место - КОРОТКОВ Дмитрий, II место - СОКОЛОВ Меркурий, III место - КИРЕЙШИН Анатолий

Самый старший участник - Ю.С. ЗАХАРОВ получил специальный приз.

ФИГУРНОЕ ВОЖДЕНИЕ:

Участники до 4 лет

Девочки: I место - СЕБЕКИНА София (3 года), II место - СЕВРУК Наталья (4 года), III место - ШАРИФУЛЛИНА Альбина.

Мальчики: I место - САМАРОВ Павел, II место - КАРАКУЛЬКИН Максим, III место - ШАБАЛИН Федор.

Участники 5-6 лет

Девочки: I место - ГРИГОРЬЕВА Ольга

Мальчики: II место - ТОЛМАЧЕВ Евгений, III место - КАЗИН Михаил

Всем призерам были вручены кубки и грамоты от управы и призы от магазина "ВелоМир Спорт".

Будем надеяться, что подобные соревнования станут традицией как для района Крюково, так и для всего Зеленограда. Неправда ли, это прекрасно, когда человек занимается тем, что ему приносит удовольствие, и что является огромной пользой для его здоровья. Так что вперед, садитесь на велосипеды и готовьтесь к будущим спортивным праздникам!

М.АБРАМОВА.

ВАШЕ МНЕНИЕ

ЧТО ЧИТАЮТ ЖИТЕЛИ КРЮКОВО?

Сейчас на прилавках книжных магазинов можно увидеть поражающее воображение разнообразие книжной продукции - классика, учебники, всевозможные справочники, детская литература и т.д. Словом, в данное время мы не сталкиваемся с проблемой отыскать ту или иную необходимую книгу. Так что же из такого книжного изобилия предпочитают жители нашего района? А может быть в век информационных технологий, Интернета людям совсем не до чтения, и книга вовсе не нужна? Этот вопрос мы решили адресовать жителям; и вот, что у нас получилось.

Александр, 19 лет, студент:

- Я учусь на экономическом факультете. Много информации получаю из Интернета, статьи и книги читаю в электронном виде. Это очень удобно. Не понимаю, зачем тратить свое драгоценное время на поход в магазин, выбор нужного экземпляра, да и стоимость объемной книги обойдется недешево.

Петр Васильевич, 65 лет, пенсионер:

- Я считаю, что надо быть в курсе всех событий, и поэтому регулярно покупаю "АиФ", "Известия". На день рождения мои внуки подарили мне собрание сочинений Э.М.РЕМАРКА, чем очень порадовали меня. Литературу исторического направления я бы настоятельно рекомендовал молодежи.

Людмила, 14 лет, школьница:

- Люблю поэзию, знаю наизусть произведения своих любимых российских поэтов: АХМАТОВОЙ, ГУМИЛЕВА, БРОДСКОГО, ПАС-ТЕРНАКА.

Наталья, 30 лет, менеджер:

- Поскольку у меня очень много работы, времени на чтение книг не хватает. В основном пролистываю журналы: "ЛИЗА", "ОТДОХНИ", "7 дней", а также зеленоградские газеты, в кото-

рых можно почерпнуть много полезной информации.

Борис Анатольевич, 44 года, программист:

- Я люблю активный отдых. В часы спокойного досуга предпочитаю смотреть телевизор, а моей

жене-домохозяйке нравятся гляцевые журналы. Она очень интересуется новинками косметики, моды.

Марина, 25 лет, продавец:

- Мы с мужем читаем Дарью ДОНЦОВУ. Даже на работе мне иногда удастся прочесть несколько страниц ее детективов. Муж также предпочитает произведения ЛИТВИНОВЫХ, Фридриха НЕЗНАНСКОГО.

Сергей, 28 лет, бизнесмен:

- С детства люблю фантастику и приключения. Часто перечитываю братьев СТРУГАЦКИХ.

Лидия Ивановна, 68 лет, пенсионерка:

- Сейчас все стало очень дорого: и книги, и газеты, и журналы; но у меня дома богатая библиотека. Я - бывший педагог, и предпочтение отдаю нашей классике: ТУРГЕНЕВУ, ТОЛСТОМУ, ОСТРОВСКОМУ, ГОНЧАРОВУ. К сожалению, молодежь сейчас мало читает настоящей литературы, покупают "однодневные" детективы и любовные романы. Да и самих писателей, которые пишут серьезные произведения, очень мало. Хочу посоветовать молодым людям: "Больше ценностей в книгах, которые считаются классикой. Читайте их и перечитывайте".

В.ЛЕВИЦКАЯ.

ДОСКА ОБЪЯВЛЕНИЙ

Крюковские ВЕДОМОСТИ

Ф.И. _____

Адрес _____

Телефон _____

Текст объявления _____

Купон вы можете передать через почтовые ящики газеты "Крюковские ведомости", расположенные по адресам: управа района (корп. 1444), магазины "Александр-СМ" (корп.1446), "Ажур" (корп.1456), "Мосхлеб" (корп.1627), ОДС (корп.1641), детская поликлиника №54 (корп. 1513).

АФИША

САЛОНЫ УПРАВЫ КРЮКОВО

Телефон для справок 537-88-75

30
мая

30 мая
Управа Крюково и Клуб "Подземка"
Открытие сезона - 2004
"МУЗЫКАЛЬНЫЙ РИНГ"

с участием молодежных рок-групп

Начало в 17.00

Адрес: 18-й мкрн, корп. 1812,
проезд: авт. 5, 19, 22 до ост. "Детская поликлиника"

4
июня

СКАНВОРД

